

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ

Формиран је школски тим за самовредновање који чини шест чланова, у саставу:

1. Бојана Јевтовић, *професор биологије/координатор тима*
2. Јасмина Поломац, *стручни сарадник, педагог*
3. Ана Миловановић, *професор физичког васпитања*
4. Бојана Габоровић, *професор разредне наставе*
5. Ана Урошевић, *професор енглеског језика*
6. Тања Вукашиновић, *професор разредне наставе*

Школски тим за самовредновање је на почетку школске године направио план рада, у коме су јасно подељене улоге и задужења сваког од чланова тима.

ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ШКОЛИ

Назив школе:	ОШ „Арсеније Лома“				
Место:	Рудник				
Контакт школе:	Телефон: 032 5741 509 Мејл: arsenijeloma1@mts.rs Вебсајт: www.arsenijeloma.rs				
Име и презиме директора:	Драгана Милетић				
Координатор тима за самовредновање:	Јасмина Поломац , педагог школе Бојана Јевтовић , руководилац тима				
Тим за самовредновање	Бојана Јевтовић, Јасмина Поломац, Ана Миловановић, Бојана Габоровић, Ана Урошевић, Тања Вукашиновић				
Датум усвајања извештаја о самовредновању:					
Период трајања циклуса самовредновања:	Од: 20. 08. 2023. године <i>дан/месец/година</i>		До: 31.08.2024. године <i>дан/месец/ година</i>		
Области квалитета које се вреднују	1. Програмирање, планирање и извештавање	2. Настава и учење	3. Образовна постигнућа ученика	4. Подршка ученицима	5. Етос
	-	-	-	+	+

*У складу са Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години, Годишњим планом рада школе предвиђено је самовредновање рада школе у областима квалитета – **Подршка ученицима и Етос**. Самовредновање рада реализовано је у првом полугодшту школске 2023/2024. године*

Етапе рада на крају првог полугодишта:

1. Анализа и интерпретација резултата (извори: документација и испитивање родитеља, ученика и наставника, интервјуисање директора, помоћника директора и психолога) самовредновања у областима *Подршка ученицима* и *Етос* – квантитативна и квалитативна анализа;
2. Дефинисани кораци и план подршке ученицима и наставницима Самовредновање рада школе – *Подршка ученицима* и *Етос*;
3. Ревидиран Развојни план школе и приоритетни циљеви – у јануару -Акциони план, односно унапређивање *Подршке ученицима* и *Етоса* биће реализовани почетком и током другог полугодишта.

4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

- 4.1. У школи функционише систем пружања подршке ученицима.
 - 4.1.1. Ученици су обавештени о врстама подршке у учењу које пружа школа.
 - 4.1.2. На основу анализе успеха предузимају се мере подршке ученицима.
 - 4.1.3. У пружању подршке ученицима школа остварује комуникацију са породицом.
 - 4.1.4. У школи функционишу тимови за подршку ученицима у прилагођавању школском животу.
 - 4.1.5. Школа сарађује са релевантним институцијама у пружању подршке ученицима.
- 4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.
 - 4.2.1. Понуда ваннаставних активности у школи је у функцији задовољавања различитих потреба и интересовања ученика, у складу са ресурсима школе.
 - 4.2.2. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...).
 - 4.2.3. Укљученост ученика у ваннаставне активности је иста или већа него претходне године.
 - 4.2.4. У школи се промовишу здрави стилови живота.
 - 4.2.5. У школи се промовишу заштита човекове околине и одрживи развој.
 - 4.2.6. Кроз наставни рад подстиче се професионални развој ученика.
- 4.3. У школи функционише систем подршке деци из осетљивих група.
 - 4.3.1. Школа предузима активности за упис у школу ученика из осетљивих група.
 - 4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група.
 - 4.3.3. У школи се примењују индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за све ученике из осетљивих група.
 - 4.3.4. У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група.
 - 4.3.5. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци осетљивим групама.

5. ЕТОС

5.1. Регулисани су међуљудски односи у школи.

5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих.

5.1.2. У личним обраћањима свих у школи видљиво је међусобно уважавање.

5.1.3. За дискриминаторско понашање у школи предвиђене су мере и санкције.

5.1.4. За новопридошле ученике и наставнике примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину.

5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.

5.2.1. Резултати ученика и наставника јавно се истичу и промовишу.

5.2.2. Ученици и наставници међусобно изражавају висока очекивања у погледу резултата рада.

5.2.3. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и наставника за постигнуте резултате.

5.2.4. У школи се организују различите школске активности за ученике у којима свако може имати прилику да постигне резултат/успех.

5.2.5. Резултати ученика са сметњама у развоју се посебно промовишу.

5.3. Школа је безбедна средина за све.

5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу.

5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља.

5.3.3. У школи се организују превентивне активности које доприносе безбедности у школској заједници.

5.3.4. У школи се прате и анализирају сви случајеви насилног понашања.

5.3.5. Када се у школи догоди насиље, примењују се мере интервенције у случајевима насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.

5.4. Школски амбијент је пријатан за све.

5.4.1. Улазни простор школе уређен је тако да показује добродошлицу.

5.4.2. Школски простор је прилагођен потребама деце са сметњама у развоју.

5.4.3. У школи се, ради обезбеђивања права на приватност, користи посебан простор за индивидуалне разговоре наставника са ученицима и родитељима.

5.4.4. У уређењу школског простора преовладавају ученички радови.

5.5. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.

5.5.1. У школи је организована сарадња руководећих, стручних и саветодавних тела.

5.5.2. Ученички парламент у школи добија подршку за свој рад.

5.5.3. Наставно особље благовремено разматра и прихвата иницијативе ученика.

5.5.4. Школа развија и негује различите облике активног учешћа родитеља у животу школе.

5.5.5. Ученици и наставници организују заједничке активности чији је циљ јачање осећања припадности школи.

5.5.6. Школа сарађује са актерима у заједници.

5.5.7. У школи функционише систем редовног информисања родитеља о активностима и делатностима школе.

ПРИКАЗ МЕТОДА КОЈЕ СУ КОРИШЋЕНЕ У ПРИКУПЉАЊУ ПОДАТАКА

Избор техника и инструмената за спровођење самовредновања

ТЕХНИКЕ	ИНСТРУМЕНТИ
1. Интервјуисање	Индивидуални разговори са наставницима
2. Анкетирање	Упитници за наставнике, родитеље и ученике
3. Анализирање документације	Дневници образовно-васпитног рада, званични извештај ЗУОВ-а о завршном испиту, педагошка документација наставника, досијеи ученика, дневник осталих облика образовно-васпитног рада
4. Посматрање	Чек листе, скала процене

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ЗА 2023/2024. ГОДИНУ

Бр.	АКТИВНОСТ	ЦИЉ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОРИ	ВРЕМЕ
1.	Анализа рада Тима за самовредновање за претходну школску годину и анализа реализованих активности у току школске 2022/2023. и подношење извештаја, као и упознавање Наставничког већа, Школског одбора и Савета родитеља са извештајем ТЗС за претходну школску годину.	Утврђивање степена остварености вреднованих стандарда ради утврђивања јаких и слабих страна рада школе.	Координатор тима са члановима	Извештај тима за школску 2022/2023. годину	Август 2023.
2.	Израда плана рада Тима за самовредновање рада школе за школску 2023/2024. годину и упознавање колектива са планом и програмом, и истицање програма на видном месту у школи.	Израда плана рада тима, са нагласком на кључне области вредновања – Подршка ученицима и Етос.	Координатор тима са члановима	План тима за школску 2023/2024. годину	Септембар 2023.
3.	Подела задужења члановима тима у вези са кључним областима вредновања	Утврђивање носилаца појединачних активности у оквиру тима	Координатор тима са члановима	Записник са састанка тима	Септембар 2023.

4.	Активности из кључне области Подршка ученицима - планирање редовне наставе уз јасно дефинисање циљева и исхода уз примену савремених метода уз корелацију међу предметима; утврђивање постојања критеријума оцењивања на нивоу стручних већа и упознавање ученика са критеријумом оцењивања, израда тестова на нивоу стручних већа, израда и имплементација плана за спровођење инклузивне праксе	Анализа планова ради утврђивања постојања свих неопходних елемената, усклађивање критеријума оцењивања на нивоу стручних већа, израда јединствених тестова на нивоу стручних већа, анализа плана за спровођење инклузивне праксе	Чланови подтима задужени за област: Подршка ученицима, руководиоци стручних већа, чланови Тима за инклузивно образовање	Записник тима и извештаји и записници стручних већа, план Тима за инклузивно образовање	Октобар – новембар 2023.
5.	Активност из кључне области Подршка ученицима : договор о састављању анкете међу ученицима у оквиру ове области вредновања у којој ће се акценат ставити на стандарде: 2.4.1. 2.4.2. 2.4.3.	Подела задужења ради спровођења анкете из области <i>Подршка ученицима</i>	Чланови тима задужени за област Подршка ученицима	Записник са састанака тима	Октобар-децембар 2023.
6.	Активности из кључне области: Етос Акценат ставити на стандарде: 5.2. 5.4. 5.5.	Реализовати више радионица на тему ненасилне комуникације, решавање конфликта и сукоба, већи број заједничких активности наставника, ученика и родитеља	Чланови тима	Записник са састанака тима	Октобар-децембар 2023.

7.	Анализа и интерпретација резултата самовредновања; Евалуација самовредновања	Допринос развоју позитивних људских вредности код наставника, ученика и родитеља као и унапређивању односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости	Чланови тима за самовредновање	Записник са састанка тима	Фебруар-мај 2024.
8.	Евалуација рада тима и степена реализације планираних активности, израда извештаја	Утврђивање степена остварености стандарда у оквиру кључних области Подршка ученицима и Етос.	Руководилац тима	Годишњи извештај	Јун 2024.

Чек листа за анализу рада на законској документацији:

ЧЕК ЛИСТА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА РЕДОВАН ЧАС / УГЛЕДНИ ЧАС

Час из _____, разред и одељење _____, дана _____

НАСТАВНИК _____

ЧЕК ЛИСТА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ НАСТАВНИКА ЗА ПОТРЕБЕ САМОВРЕДНОВАЊА				
	електронско	штампано	писано	нема
Наставник има годишњи план и програм рада за свој наставни предмет				
Наставним има годишњи план и програм рада допунске и додатне наставе				
Годишњи план и програм садржи међупредметне компетенције				
Годишњи план и програм садржи предметне стандарде				
Месечни план рада направио је наставник лично, у односу на одељење				
Корелација је одређена садржајно и временски у годишњем и месечном плану				
Наставник ради евалуацију месечних планова				
У оперативним плановима и дневним				

припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу				
Наставник има личне дневне припреме				
Наставник има готове припреме од издавача са корекцијом				
Наставник има готове припреме од издавача уџбеника				
Дневна припрема има све методичке ставке, везу са циљем учења, очекиваним исходима, диференцираним задацима, ИОП-ом				
Називи наставних јединица су добро осмишљени и исти назив је у годишњим, месечним и дневним плановима				
Припреме садрже самовредновање рада				
Дневне припреме су у сагласности са реализацијом часа				
Наставник има педагошку документацију повезану са годишњим планом рада предмета				
Наставник редовно води педагошку документацију				
Свеске код ученика су прегледане и потписане				
Наставник одржава угледне часове				
Наставник има лични портфолио				
Наставник упућује ученике на прављење портфолија				
Наставник разуме значај целоживотног учења, континуирано се професионално усавршава, иновира и унапређује свој рад				
Наставник је самовредновао стандарде компетенција за професију наставника и његовог професионалног развоја кроз упитник				

Обрада и анализа добијених података

ИЗВЕШТАЈ ПЕДАГОГА О ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНОМ РАДУ

У периоду од 1.9.2023.–6.6.2024. године, директорка школе Драгана Милетић и педагог школе Јасмина Поломац вршиле су увид у образовно-васпитни рад. Праћење наставног процеса и напредовања ученика одвијало се кроз посете и анализе часова обавезне наставе у свим одељењима од првог до осмог разреда, у циљу праћења прилагођености метода и облика рада могућностима ученика.

РЕД. БРОЈ	НАСТАВНИК	РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА	ТИП ЧАСА	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ
1.	Драгомир Милојевић	V ₁	Дељивост са 4 и 25	обрада	математика
2.	Драгомир Милојевић	VI ₁	Полиедар	обрада	математика
3.	Никола Лаковић	VI ₁	Појам и настанак првих насеља	обрада	географија
4.	Бојана Јевтовић	V ₁	Болести зависности - пушење	обрада	биологија
5.	Александра Милетић	VI ₂	<i>My room</i>	обрада	енглески језик
6.	Ивана Петровић	I ₂ /III ₂	Множење	утврђивање	математика
7.	Анђелка Пауновић	II ₂ /IV ₂		обрада	српски језик
8.	Драгомир Милојевић	VI ₁	Површина и обим правоугаоника и квадрата	утврђивање	математика
9.	Бојан Костадиновић	III ₁	Мерење запремине течности	обрада	математика
10.	Јела Прица	I ₁	Непогоде и опасности	обрада	свет око нас
11.	Јелена Максимовић	VII ₁	Раствори	утврђивање	хемија
12.	Вељко Вујовић	VI ₁	Сила Земљине теже и тежина тела	утврђивање	физика
13.	Зорица Недељковић	VIII ₁		утврђивање	српски језик/ припремна настава за ЗИ

Приликом обиласка наставе може се закључити да сви наставници имају урађене глобалне и оперативне планове рада. Такође, сви су имали припреме за посећене часове.

Већина наставника јасно истиче циљ часа, дају објашњења која су јасна ученицима, истичу кључне појмове које би ученици требало да науче и постављају све сложенија питања. Стандард 2.1. Наставник примењује одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу на основу поменутих индикатора можемо оценити као добро остварен стандард (3).

Када је у питању стандард 2.2. Наставник учи ученике различитим техникама учења на часу у већини случајева били су присутни следећи индикатори: уче ученике како да ново градиво повежу са предходним, како да га повежу са примерима из свакодневног живота, како да га повезују са садржајима из различитих области и како

да себи постављају циљеве у учењу. С обзиром на број присутних индикатора овај стандард можемо сматрати да је добро остварен (3).

Код стандарда 3.3. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика, код већине наставника нису били присутни следећи индикатори: наставник прилагођава захтеве могућностима ученика, наставник прилагођава темпо рада различитим потребама ученика, прилагођава наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика, посвећује време ученицима у складу са њиховим образовним и васпитним потребама, примењују специфичне задатке на основу ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању. Овај стандард можемо оценити оценом 2 јер нису присутни сви индикатори.

Стандард 2.4. Ученици стичу знања на часу оцењен је оценом 3 јер су код већине били присутни следећи индикатори: ученици показују да су разумели предмет учења на часу, ученици су били заинтересовани за рад, активно су учествовали у раду, користе повратну информацију да реше задатак, процењују тачност одговора и умеју да образложе како су дошли до решења.

Стандард 2.5. Наставник ефикасно управља процесом учења оцењен је оценом 2 јер нису били присутни следећи индикатори: наставници у већој мери ефикасно структурирају и повезују делове часа, на конструктиван начин успостављају дисциплину на часу, користе постојећа наставна средства и проверавају да ли су постигли постављене циљеве часа.

Када је у питању стандард 2.6. Наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења не можемо бити потпуно задовољни јер је оцењен оценом 2 јер су били присутни следећи индикатори: наставник врши оцењивање у складу са Правилником о оцењивању ученика, прилагођава захтеве могућностима ученика и похваљује њихов напредак.

Стандард 2.7. Наставник ствара подстицајну атмосферу за рад на часу можемо оценити оценом 3 – добро остварен стандард- јер су били присутни следећи индикатори: већина наставника показује поштовање према ученицима, испољавају емпатију према њима, адекватно реагују на међусобно неуважавање ученика и користе различите поступке за мотивисање ученика.

ЗАКЉУЧАК

Приликом обиласка наставе могла сам видети да поједини индикатори нису били заступљени (код већине наставника) као што су: наставник користи наставне методе које су ефикасне у односу на циљ часа, наставник учи ученике како да користе различите начине за решавање задатака, ученици користе доступне изворе знања, наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика за рад на часу), наставник не прилагођава захтеве сваком ученику (нема индивидуализације), као ни рада са ИОП –има прилагођавајући материјале, наставник даје потпуну и разумљиву информацију ученицима о њиховом раду, учи ученике како да процењују свој напредак и наставник даје ученицима могућност да постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са

предметом учења на часу.

Након сваког посећеног часа одржала сам индивидуални разговор са сваким наставником у коме је свакоме указано на одређене пропусте и дате сугестије и начини како да их отклоне.

Јасмина Поломац, педагог

Рудник, 30. јун 2024. године

Извештај о одржаном предавању о методама и техникама успешног учења за ученике 5. и 6. разреда

У уторак, 23.4.2024. године, одржано је предавање за ученике 5. и 6. разреда о методама и техникама успешног учења. У уводном делу, ученици су давали своје асоцијације на тему учења. У средишњем делу, стручни сарадник је ученицима показала презентацију и одржала предавање о томе како да направе дневни и недељни распоред учења, који су услови неопходни за успешно учење, како да одрже концентрацију и пажњу, као и о методама и техникама успешног учења. У завршном делу, ученици су одгледали видео клип о томе како да направе мапе ума. Ученици су били заинтересовани и активно су учествовали у раду.

ИЗВЕШТАЈ ЗА ОБЛАСТ ЕТОС

Може се закључити да се у школи негује позитивна социјална клима, међусобна сарадња и уважавање, подстиче се толеранција и брига о другима. Међусобни односи су без предрасуда у погледу социјалног статуса, вероисповести, националне и полне припадности. Наставници својим понашањем настоје да дају позитиван пример ученицима, родитељима и другим колегама. Код ученика се развија одговорност за сопствене поступке и подстичу се да организовано учествују у одлучивању по питањима која се непосредно тичу њих самих. Подржавају их и помажу им да организују различите културне, музичке и спортске активности.

Сви запослени су упознати да у школи функционише Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања и познају процедуре у случају да до неког облика насиља или занемаривања дође. И наставници и ученици се укључују у хуманитарне акције. Наставници користе савремене иновације и технологије у школи и тиме унапређују васпитно-образовни рад.

Треба радити на укључивању што већег броја наставника и ученика у акције уређења школске средине. У циљу подизања еколошке свести организовати заједничке акције и предавања на ту тему. Ради развијања духа заједништва наставника и ученика, али и родитеља, организовати културне и спортске активности у које ће бити укључени и наставници и ученици и родитељи. Посебно радити на промоцији успеха ученика из осетљивих друштвених група.

Из области ЕТОС остварене су следеће активности:

Време реализације	Реализоване активности	Носиоци активности
1. 9 - 8. 9. 2023.	Тематска настава-радионице активности усмере ка неговању међусобног поштовања, сарадње, солидарности,уз уважавање различитости	учитељи, предметни наставници,
1. 9. 2023.	Свечани пријем првака у матичној школи и издвојеним одељењима	учитељи који преузимају прваке, директор, педагог
5. 9. 2023.	Безбедност у саобраћају-предавање за прваке у матичној школи и издвојеним одељењима у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“	Представници ПС Горњи Милановац
6. 9. 2023.	Предузеће ЈПК из Горњег Милановца ученицима првог разреда у матичној школи и издвојеним одељењима поделило распоред часова уз пригодну представу маскоте Љубице	предузеће ЈПК из Горњег Милановца
15. 9. 2023.	Први час посвећен обележавању Дана српског јединства и националне заставе у складу са тематским школама у Србији	учитељи, предметни наставници,
21. 9. 2023.	У издвојеном одељењу у школи у Угриновцима, ученици су кроз тему „Волим и поштујем себе и друге“, разговарали о другарству, емпатији и пријатељству . Цртањем и сликањем су представили своје схватање дружења.	Наставница ликовне културе Дејана Дамљановић
21. 9. 2023.	Ученици другог , трећег и четвртог разреда посетили храм Св. Ђорђа уз присуство вероучитеља и учитеља другог и четвртог разреда.	Вероучитељ , учитељи другог и четвртог разреда
27. 9. 2023.	Ученици посетили изложбу фотографија планинара Александра Рашина у Дому културе „Војислав Илић,, на Руднику	учитељи, предметни наставници,
4. 10. 2023.	Представници ПС Горњи Милановац одржали предавање за ученике петог и седмог разреда „Превенција вршњачког насиља“	Представници ПС Горњи Милановац
5. 10 - 12. 10 2023.	Обележена Дечија недеља разним активностима ученика млађих разреда у матичној школи и издвојеним одељењима под мотом „Велико срце деце Србије,,	учитељи од првог до четвртог разреда
2. 10 – 8. 10. 2023.	Урађен едукативни мурал на тему, „Рудничка школа кроз историју“	Љубиша Станковић,председник удружења „Руднички видици,,
2. 10 – 8. 10. 2023.	Креативне радионице за ученике школе у Дому културе „ Војислав Илић,, на Руднику	Удружење „Руднички и видици“

	под мотом „Кад се руке сложе све се може“	
12. 10. 2023.	Хуманитарна продаја израђених предмета у радионици „Кад се руке сложе све се може“ а средства усмерена у „Фонд за болесно дете“	Учитељица Катарина Илинчић и ученици
12. 10. 2023.	Одржана сатирична интерактивна монодрама „Давид и ја“, заснована на делу Петра Кочића „Јазавац пред судом“, за све ученике од првог до осмог разреда у матичној школи и издвојеним одељењима.	Директор школе, учитељи, наставница српског језика, слободни драмски уметник Лука Пиљагић,
18. 10. 2023.	Нашу школу су у пратњи својих учитељица, посетили ученици који похађају продужени боравак из ОШ „Десанка Максимовић“.	Учитељица продуженог боравка из наше школе Катарина Илинчић, учитељице продуженог боравка из ОШ „Десанка Максимовић“.
30. 9. 2023.	Одржана представа за ученике од првог до осмог разреда „Прича о писцу причи“	Глумци
3-4. 12. 2023.	Два ученика шестог разреда била на обуци у оквиру пројекта „ Обука развоја технике и учења “	
14. 11. 2023.	Обележен Дан школе у Угриновцима пригодним програмом	Учитељи, наставница српског језика, директор школе, педагог
28. 12. 2023.	Новогодишња приредба и украшавање јелке – поклона предузећа Рудник и флотација „Рудник“,	учитељи, предузеће Рудник и флотација „Рудник“ д.о.о.
28. 12. 2023.	Свечани испраћај пензионера наше школе	директор школе и сви запослени
27. 1. 2024.	Обележена школска слава Свети Сава у матичној школи и издвојеним одељењима Угриновци, Заграђе и Трудељ.	Учитељи млађих разреда, наставници српског језика и музичке културе, директор школе, педагог
7. 2. 2024.	Представници ПС Горњи Милановац одржали предавање за ученике шестог и осмог разреда „ Вршњачко насиље “ и пригодном презентацијом промовисали средњу школу унутрашњих послова у Сремској Каменици.	Представници ПС Горњи Милановац
22. 2. 2024.	Представници ПС Горњи Милановац одржали предавање „ Безбедност у	Представници ПС Горњи Милановац

	саобраћају“ за ученике трећег и четвртог разреда, матичне школе и издвојених, одељења	
26. 2. 2024.	Припадници ватрогасаца из Горњег Милановца одржали предавање у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ за ученике трећег и четвртог разреда, матичне школе и издвојених, одељења	Припадници ватрогасаца Горњи Милановац
7. 4. 2024.	Обележен Светски дан здравља, низом активности ,ученика седмог и осмог разреда у матичној школи и у школи у Угриновцима.	Наставница биологије Бојана Јевтовић
23. 4. 2024.	Обележен Светски дан књиге-у издвојеним одељењима од петог до осмог разреда у Угриновцима	наставница српског језика Милица Иванковић и енглеског језика Ана Урошевић
5. 5. 2024.	Књига солидарности-РТС донирао 700 књига библиотеци школе у Угриновцима које је уручио Михаило Шћепановић, уредник програмске акције Радио Београда „Књига солидарности“ Прилог је емитован на Радио Београду 1	Михаило Шћепановић, уредник програмске акције „Књига солидарности“ Радио Београда. Интервјуисане су директор школе и Бојана Јевтовић, наставник биологије
7 - 10. 5. 2024.	Низом активности обележена „Недеља сећања и заједништва“ , која се на предлог Радне групе Владе Републике Србије, у периоду од 7. до 10. маја, организује у свим школама на територији Републике Србије, а у знак сећања на жртве прошлогодишњих масовних убистава у београдској основној школи „Владислав Рибникар“ и у Дубони и Малом Орашју.	Учитељи и предметни наставници, педагог школе
8. 5. 2024.	Васкршња радионица – такмичење у најлепше офарбаном јајету и куцању васкршњим јајима –активност поводом „Недеље сећања и заједништва,,	Учитељи млађих разреда
13. 5. 2024.	У оквиру УНИЦЕФ -овог пројекта за подршку укључивању деце из осетљивих група, под називом „Учимо сви заједно“ , у матичној школи на Руднику, је одржано предавање за све родитеље и наставнике „Учимо заједно – интернет и ментално здравље ученика, подршка родитељима“	Дарјана Јелача, дипломирани психолог и психотерапеут, и Катарина Радојичић, мастер дефектолог олигофренолог

21. 5. 2024.	Свечано и пригодним програмом обележен Дан школе на Руднику, јубиларних 160 година постојања	директор школе и сви запослени
21. 5. 2024.	Свечани испраћај пензионера наше школе	директор школе и сви запослени
25-26. 5. 2024.	Ученици VI, VII и VIII разреда су ишли на дводневну екскурзију на релацији Рудник-Фрушка гора (манастир Крушедол)-Сремски Карловци –Петроварадин-Нови Сад-Суботица-Палић.	Директорка, одељењске старешине VI, VII и VIII разреда
1. 6. 2024.	Ученици од првог до петог разреда , релизовали једнодневну екскурзију на релацији Рудник-Угриновци-Кремна-Мокра Гора-Дрвенград.	Директорка, учитељи млађих разреда, разредне старешине петих разреда
22. 6. 2024.	Организовање активности које захтевају сарадничке односе и тимски дух међу запосленим - дружење колектива у организацији колегинице Ане Миловановић, председника синдиката школе	Ана Миловановић председник синдиката, наставно и ненаставно особље

ДОКАЗИ - РЕЗУЛТАТИ ИСПИТИВАЊА И ДОКУМЕНТАЦИЈА

За испитивање су коришћени анонимни упитници. Упитнике су попуњавали родитељи, ученици и наставници.

1. Укупно је анкетирано 15 родитеља ученика од V до VIII разреда, с тим што део родитеља има двоје или више деце у школи.
*Родитељи су одговарали на укупно 24 питања. Тврдње су могли оценити оценама 1-4 и 5 уколико не знају или немају информацију. У додатном простору било је омогућено додавање коментара/сугестија и/или предлога.
2. Укупно је анкетирано 30 ученика од V до VIII разреда, попунили су упитник из области *Етос* и области *Подршка ученицима*.
*Ученици су одговарали на питања из два одвојена упитника.
3. Укупно је анкетирано 16 наставника, попунили су упитник из области *Подршка ученицима* и области *Етос*.
*Наставници су одговарали на питања из два одвојена упитника.

АНАЛИЗА АНКЕТИРАЊА РОДИТЕЉА

АНАЛИЗА РОДИТЕЉИ - УПИТНИК - ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА (4) и ЕТОС (5)

Укупно је анкетирано 15 родитеља.

Одговарало се на укупно 24 питања са оценама у рангу 1-5. У додатном простору је омогућено одговарање у текстуалном облику у виду додавања коментара/сугестија и/или предлога.

Значење оцена:

- 1 – нетачно/није присутно
- 2 – у мањој мери тачно/присутно
- 3 – у већој мери тачно/присутно
- 4 – тачно/присутно у потпуности
- 5 – не знам и/или немам довољно информација

У табели су дата питања и просечна оцена по сваком питању, а табеларни приказ је дат у продужетку ове анализе.

	ТВРДЊА (ИСКАЗ)	Просечна оцена
9.	5.1.1. У школи постоји доследно поштовање правила којима је регулисано понашање и одговорност свих у школи.	3,8
10.	Упозна-о/-ла сам своје дете са правилима понашања у школи и тражим од њега да их поштује.	4,1
11.	Познато ми је да у школи постоји Тим за заштиту ученика од дискриминације, злостављања и занемаривања.	4,2
12.	5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља (изложбе, програме и сл.)	3,7

13.	Знам коме да се обратим у случају да моје дете има проблеме у учењу или у прилагођавању школском животу, приватне и сл.	3,8
14.	Имам добру сарадњу са одељењским старешином свог детета.	3,8
15.	Имам добру сарадњу са предметним наставницима.	3,2
16.	Ученицима судоступни посебни облици рада ван редовне наставе (додатна настава, допунска настава, секције, истраживачки рад и сл.)	3,5
17.	Наставници и ван редовних и прописаних термина помажу ученицима који имају потешкоће у учењу или изостају (кроз допунску наставу, консултације и слично).	3,0
18.	Школа брзо и ефикасно реагује у ситуацијама када је угрожена безбедност и сигурност ученика у школи.	3,6
19.	Моје дете се осећа безбедно у школи.	3,4
20.	Моје дете нема проблема у односима са другим ученицима.	3,3
21.	У школи, у блиском окружењу мог детета, према мојим сазнањима, нема ученика који угрожавају своју или безбедност мог детета /или запослених - понашају се насилнички и сл.	3,26
22.	Запослени у школи се према мени као родитељу односе са уважавањем.	3,66
23.	Школа мом детету омогућава да се упозна са културним и уметничким садржајима које нуде музеји, сајмови, фестивали, галерије, позоришта и друге институције (организује посете...).	2,73
24.	Постоје процедуре за идентификовање емоционалног, телесног и здравственог стања ученика и њихових социјалних потреба и за благовремено и адекватно реаговање на њих.	3,46
25.	Моје дете је укључено у рад бар једне ваннаставне активности (секција, пројектна...) у школи (можете у напомени навести које).	3,3
26.	4.1.3. На основу успеха и владања у школи предузимају се мере подршке ученицима.	3,6
27.	У школи децу подстичу да брину о заштити животне средине.	3,73
28.	Моје дете нема проблем са извршавањем школских обавеза, радо иде у школу и у њој се лепо осећа.	3,73
29.	Задовољни смо успехом и понашањем свог детета.	3,33
30.	Сматрам да је мом детету у учењу потребна додатна подршка наставника.	2,86
31.	Сматрам да у нашој школи нема родитељи који занемарују васпитне и друге потребе своје деце.	4,0
32.	5.4.4. Родитељима је омогућено да, уколико желе, могу активно да учествују у животу и раду школе.	3,46

*Овде изнесите оно што бисте желели, а нисте питани... Дајте своје предлоге, похвале за појаве, сугестије, изнесите своја запажања или проблеме са којима се суочавате, саопштите шта вас тишти / или допуните свој одговор на конкретна питања из упитника и сл. (без именована појединачна, само појаве, које подржавамо или спречавамо, мењамо) – све у циљу унапређења односа међу запосленима и развијања заједништва, бољег рада служби и тимова...

НАПОМЕНА

Уколико немате или не желите било шта да напишете/додате сугестије и слично, молимо Вас да упишете: НЕМАМ КОМЕНТАР.

Хвала на сарадњи. *

ДОДАТАК – Табеларни приказ резултата анкете

Редни број питања	Број анкетираних родитеља	Оцена (1)	Оцена (2)	Оцена (3)	Оцена (4)	Оцена (5)
1	15	/	/	5	8	2
2	15	/	/	/	13	2
3	15	/	/	1	10	4
4	15	1	/	4	7	3
5	15	/	/	4	9	2
6	15	/	/	3	11	1
7	15	1	3	3	7	1
8	15	2	/	2	10	1
9	15	1	2	2	6	2
10	15	/	1	4	9	1
11	15	/	2	3	8	2
12	15	2	/	5	7	1
13	15	2	1	4	7	1
14	15	/	/	2	11	2
15	15	2	2	6	3	2
16	15	/	4	/	6	4
17	15	2	2	3	8	/
18	15	/	/	4	8	2
19	15	/	/	2	10	2
20	15	1	1	1	10	2
21	15	2	/	5	7	1
22	15	2	1	3	5	2
23	15	1	/	3	5	6
24	15	/	4	5	1	5

АНАЛИЗА АНОНИМНИХ АНКЕТА ЗА НАСТАВНИКЕ

АНАЛИЗА - НАСТАВНИЦИ - УПИТНИК 1- ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА (4)

Укупно је анкетирано 16 наставника.

Одговарало се на укупно 24 питања са оценама у рангу 1-4. У додатном простору је омогућено одговарање у текстуалном облику у виду додавања коментара/сугестија и/или предлога.

Значење оцена:

- 1 – нетачно/није присутно
- 2 – у мањој мери тачно/присутно
- 3 – у већој мери тачно/присутно
- 4 – тачно/присутно у потпуности

У табели су дата питања и просечна оцена по сваком питању, а табеларни приказ је дат у продужетку ове анализе.

	ТВРДЊА (ИСКАЗ)	Просечна оцена
1.	4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група.	3,68
2.	4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима.	3,75
3.	4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима.	3,68
4.	5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе.	3,75
5.	4.2.2. Формирана стручна тела и тимови су у складу са потребама Школе и компетенцијама запослених.	3,81
6.	5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља.	3,75
7.	5.5.5. Школа развија иновативну праксу и нова образовна и васпитна решења на основу акционих истраживања.	3,18
8.	5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе.	3,06
9.	5.5.2. Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују у интересу ученика.	3,50
10.	Резултати иницијалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу.	3,56
11.	4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.	3,56
12.	У школи се промовишу здрави стилови живота (панои, едукативни постери и евиденција о планираним/реализованим акцијама стилова „здравог живота“).	3,75

13.	Школа сарађује са Домом здравља / постоји евиденција сарадње школе са здравственом службом	3,75
14.	Постоје јасне процедуре за спречавање и реаговање на случајеве вршњачког малтретирања/насилништва, верске и расне нетрпељивости, употребе дроге и сл.	3,81
15.	Сматрам да у нашој школи не постоје родитељи који занемарују васпитне и друге потребе своје деце.	2,62
16.	4.1.1. У школи се предузимају разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу.	3,50
17.	4.1.2. У школи се предузимају разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима.	3,50
18.	4.2.2 На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности.	3,18
19.	4.1.6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања.	3,75
20.	4.1.5. У пружању подршке ученицима школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима.	3,75
21.	4.1.4. У пружању подршке ученицима укључује се и породица, односно законски заступници.	3,68
22.	Наставници помажу ученицима који показују неуспех у раду и ван редовне наставе, па и ван прописаних термина (кроз допунску наставу, посебне/ванредне часове, консултације и слично).	3,68
23.	Имам предлоге који могу бити значајни за унапређење испитиваних области.	2,93
24.	Сматрам да подршку ученицима реализујем у много већој мери од онога што је обавезујуће/прописано у области подршке ученицима.	3,43
<p>*Овде изнесите оно што бисте желели, а нисте питани... Дајте своје предлоге, похвале за појаве, сугестије, изнесите своја запажања или проблеме са којима се суочавате, саопштите шта вас тишти / или допуните свој одговор на конкретна питања из упитника и сл. (без именована појединаца, само појаве, које подржавамо или спречавамо, мењамо) – све у циљу унапређења односа међу запосленима и развијања заједништва, бољег рада служби и тимова...</p> <p>НАПОМЕНА Уколико немате или не желите било шта да напишете/додате сугестије и слично, молимо Вас да упишете: НЕМАМ КОМЕНТАР. Хвала на сарадњи. *</p>		

ДОДАТАК – Табеларни приказ резултата анкете

Редни број питања	Број анкетираних наставника	Оцена (1)	Оцена (2)	Оцена (3)	Оцена (4)
1	16	/	2	1	13
2	16	/	1	2	13
3	16	/	/	5	11
4	16	/	/	4	12
5	16	/	/	3	13
6	16	/	/	4	12
7	16	1	1	8	6
8	16	/	3	9	4
9	16	/	/	8	8
10	16	/	/	7	9
11	16	/	1	5	10
12	16	/	1	2	13
13	16	/	1	2	13
14	16	/	/	3	13
15	16	2	4	5	4
16	16	/	1	6	9
17	16	/	2	4	10
18	16	1	2	6	7
19	16	/	/	4	12
20	16	/	/	4	12
21	16	/	/	5	11
22	16	/	1	3	12
23	16	2	4	3	7
24	16	/	3	3	10

АНАЛИЗА - НАСТАВНИЦИ - УПИТНИК 2 - ЕТОС (5)

Укупно је анкетирано 16 наставника.

Одговарало се на укупно 46 питања са оценама у рангу 1-4. У додатном простору је омогућено одговарање у текстуалном облику у виду додавања коментара/сугестија и/или предлога.

Значење оцена:

1 – нетачно/није присутно

- 2 – у мањој мери тачно/присутно
 3 – у већој мери тачно/присутно
 4 – тачно/присутно у потпуности

У табели су дата питања и просечна оцена по сваком питању, а табеларни приказ је дат у продужетку ове анализе.

	ТВРДЊА (ИСКАЗ)	Просечна оцена
1.	5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих.	3,56
2.	5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате.	3,12
3.	5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе.	3,50
4.	5.2.3. У школи се организују различите активности за све ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех.	3,50
5.	5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта.	3,31
6.	Укупна атмосфера у Школи може се оценити као позитивна и подстицајна.	3,00
7.	У односу на тренутно стање, потребно је додатно радити на унапређењу међуљудских односа у колективу (ради постизања вишег степена међусобног уважавања, толеранције и сарадње).	2,93
8.	Комуникација међу запосленима и комуникација запослених и управе одвија се увек на примерен начин који подразумева: спремност на сарадњу и поштовање основних правила комуникације, уважавање личности и одговарајући речник.	3,25
9.	У Школи постоји осећај припадности/лојалности колективу и схвата се и прихвата одговорност појединца за резултате колектива и школе у целини.	3,18
10.	У Школи се осећа брига за појединца.	3,18
11.	Међу запосленима конфликти се дешавају ретко и у форми неспоразума који се реши веома брзо јер постоји добра воља свих за очување стабилности колектива и добрих односа.	3,06
12.	У колективу међу запосленима нема конфликта (или не знате за њих).	2,75
13.	5.4.3. У школи се подржавају иницијативе и педагошка аутономије наставника и стручних сарадника.	3,25
14.	Директор развија поверење, уважава различита мишљења и обезбеђује добру комуникацију, конфликтне ситуације успешно превазилази, преузима одговорност за донете одлуке.	3,18
15.	6.3.1. Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима. (Директор је квалитетан као човек и руководилац: праведан, одговоран, предузимљив, доноси исправне одлуке, разуме у довољној мери приватне проблеме запослених, води рачуна о интересу школе, али и запослених, у школи не постоји мобинг...)	3,37

16.	Директор правовремено информисхе запослене.	3,75
17.	У школи постоји добра координација рада свих: одељењских старешина, стручне службе и предметних наставника.	3,68
18.	Сматрам да имам добре професионалне односе и сарадњу са другим колегама. (*односе = <i>професионалност колега у свакодневном раду, сарадња, помоћ, коректност, солидарност....</i>)	3,68
19.	Имам добру/коректну сарадњу са директорком.	3,56
20.	Имам добру/коректну сарадњу са помоћницом директорке.	3,68
21.	Психолог својим односом и активностима доприноси добрим међуљудским односима. Имам добру/коректну сарадњу са психологом.	3,75
22.	Педагог својим односом и активностима доприноси добрим међуљудским односима. Имам добру/коректну сарадњу са педагогом .	3,81
23.	Секретарка својим односом и ставом доприноси добрим међуљудским односима. Имам добру/коректну сарадњу са секретарком .	3,75
24.	У рачуноводству се осећам пријатно, наилазим на предусретљивост и спремност за сарадњу. Имам добру/коректну сарадњу са запосленима у рачуноводству.	3,81
25.	У библиотеци се осећам пријатно - наилазим на предусретљивост и љубазност. Имам добру/коректну сарадњу са запосленима у библиотеци.	3,81
26.	Имам добру/коректну сарадњу са спремачицама, које доприносе добрим међуљудским односима, спремне су на сарадњу и међусобно (су) усклађене .	3,87
27.	Сервирка доприноси добрим међуљудским односима, љубазна је и спремна да помогне. Имам добру/коректну сарадњу са њом.	3,75
28.	Домар је спреман на сарадњу, вредан и предусретљив, имам са њим добру/коректну сарадњу.	3,56
29.	Вође синдикалних организација својим деловањем доприносе добрим међуљудским односима.	3,68
30.	Сарадња међу тимовима, већима и активима је добра и у функцији је унапређења укупног рада школе.	3,68
31.	5.4.2. Школа пружа подршку раду ученичког парламента, као и другим ученичким тимовима.	3,56
32.	Корисно је при формирању тимова и стручних тела уважити и међусобне односе чланова.	3,12
33.	Сваком запосленом равномерно су одређена задужења и сви наставници подједнако су ангажовани и у складу са својим склоностима.	2,81
34.	Уверен(а) сам да сам у групи чланова колектива која ради више од осталих.	1,87
35.	Уверен(а) сам да радим мање од других чланова колектива.	2,00
36.	Мислим да мој рад није довољно примећен и цењен у колективу и управи.	3,18
37.	Потребно је додатно осмислити начине којима ће се мотивисати/наградити координатори у циљу успешнијег рада тимова	3,12

	(већи део «бежи» од дужности координатора тима).	
38.	5.1.3. За новопридошле запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину.	3,62
39.	Радо сарађујем и размењујем нова сазнања и искуства са колегама у школи / и других школа.	3,12
40.	Запослени организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи и својих међусобних односа.	3,25
41.	Велики број захтева утиче на квалитет рада, задовољство послом и одражава се на међусобне односе.	3,18
42.	Од последњег испитивања међусобних односа (етоса) могу се уочити одређена побољшања, која су резултат рада на ученим слабим странама у овој области.	3,50
43.	Конкретно, у мом случају, углавном постоји задовољство послом.	3,93
44.	Имам добру сарадњу/односе са ученицима којима предајем.	2,18
45.	Међу ученицима којима предајем има ученика са којима теже остварујем сарадњу због њиховог непримереног понашања на мојим часовима.	2,81
46.	Међу ученицима којима предајем нема проблематичних ученика, потенцијално опасних по своју или туђу безбедност, по мојој процени.	2,91
<p>*Овде изнесите оно што бисте желели, а нисте питани... Дајте своје предлоге, похвале за појаве, сугестије, изнесите своја запажања или проблеме са којима се суочавате, саопштите шта вас тишти / или допуните свој одговор на конкретна питања из упитника и сл. (без именованга појединаца, само појаве, које подржавамо или спречавамо, мењамо) – све у циљу унапређења односа међу запосленима и развијања заједништва, бољег рада служби и тимова...</p> <p>НАПОМЕНА Уколико немате или не желите било шта да напишете/додате сугестије и слично, молимо Вас да упишете: НЕМАМ КОМЕНТАР. Хвала на сарадњи. *</p>		

ДОДАТАК – Табеларни приказ резултата анкете

Редни број питања	Број анкетираних наставника	Оцена (1)	Оцена (2)	Оцена (3)	Оцена (4)
1	16	/	1	5	10
2	16	2	2	4	8
3	16	/	2	4	10
4	16	/	1	6	9
5	16	/	2	7	7
6	16	1	2	9	4
7	16	2	3	5	6
8	16	/	3	6	7

9	16	/	2	9	5
10	16	/	2	9	5
11	16	/	4	7	5
12	16	2	4	6	4
13	16	1	/	9	6
14	16	/	1	10	5
15	16	/	2	6	8
16	16	/	/	4	12
17	16	/	/	5	11
18	16	/	1	3	12
19	16	/	1	4	11
20	16	/	/	5	11
21	16	/	/	4	12
22	16	/	/	3	13
23	16	/	1	2	13
24	16	/	1	1	14
25	16	/	1	1	14
26	16	/	/	2	14
27	16	/	1	2	13
28	16	/	1	4	11
29	16	/	/	5	11
30	16	/	1	3	12
31	16	/	1	4	11
32	16	/	4	6	6
33	16	4	1	5	6
34	16	10	1	2	3
35	16	7	4	3	2
36	16	3	/	4	9
37	16	1	2	7	6
38	16	/	1	4	11
39	16	/	3	8	5
40	16	/	1	10	5

41	16	/	5	3	8
42	16	/	1	5	10
43	16	/	/	1	15
44	16	8	1	3	4
45	16	5	/	4	7
46	16				

АНАЛИЗА - УЧЕНИЦИ - УПИТНИК - ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА (4)

Укупно је анкетирано 30 ученика.

Одговарало се на укупно 21 питање са оценама у рангу 1-4. У трећем питању постоји и опција/оцена (5*). У додатном простору је омогућено одговарање у текстуалном облику у виду додовања коментара/ сугестија и/или предлога.

Значење оцена:

- 1 – нетачно/није присутно
- 2 – у мањој мери тачно/присутно
- 3 – у већој мери тачно/присутно
- 4 – тачно/присутно у потпуности
- *5 – Не посећујем их

У табели су дата питања и просечна оцена по сваком питању, а табеларни приказ је дат на крају овог документа.

	ТВРДЊА (ИСКАЗ)	Просечна оцена
1.	5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех.	2,86
2.	5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе.	3,16
3.	Часови допунске су ми корисни. *Питање за оне који је посећују. НАПОМЕНА: ово питање има и опцију 5 (Не посећујем их) Од 328 испитаника, 101 је одговорило „не посећујем их“ За просечну оцену је коришћена разлика до 328 182	4,2
4.	Ваннаставне активности / секције, које се организују у школи, у складу су са потребама и интересовањима ученика.	2,61
5.	Укључен/а сам у рад бар једне ваннаставне активности у школи (секције, пројекти..). *можеш у напомени <u>на крају ове анкетенавести</u> које...	2,03
6.	Идем на приватне часове из предмета у којима ми је потребна подршка учењу.	1,7

7.	Часови додатне наставе су ми интересантни и другачије организовани одосталих часова.	1,96
8.	Ученицима који желе омогућени су посебни облици рада ван редовне наставе (додатна настава, секције, пројекти, истраживачки рад и сл.)	2,7
9.	Наставници припремају ученике за завршни испит.	3,36
10.	Наставници и ван редовних и прописаних термина помажу ученицима који имају потешкоће у учењу или изостају (кроз допунску наставу, консултације и слично).	2,9
11.	У случају да имам неке проблеме – у учењу или у прилагођавању школском животу, приватне и сл. обрати-о/-ла бих се некоме у школи за помоћ/савет.	2,8
12.	Директорка нас на разне начине (разговори, Ученички парламент, награђивање, књиге обавештења...) подстиче да постижемо боље резултате.	2,83
13.	Уколико осетим потребу, знам да могу да се обратим психологу-педагогу за помоћ или савет.	3,0
14.	У случају потребе наставници се обраћају нашим родитељима.	3,26
15.	Наставници на часовима прилагођавају свој рад и задатке у складу са способностима и резултатима ученика.	2,93
16.	Наставници нас на часовима упућују како да учимо и лакше овладамо градивом.	3,3
17.	Педагог/психолог нас уче како да учимо.	2,6
18.	Школа ми омогућава да се упознам са културним и уметничким садржајима које нуде музеји, сајмови, галерије и друге институције. (*организује посете).	2,96
19.	Волим/занимљиво ми је да стичем знања и учим /имам наставу/час ван учионице.	2,73
20.	5.2.2. У школи се награђују ученици за постигнуте резултате на такмичењима, конкурсима и сл.	3,43
21.	У школи постоје и активне су ученичке организације (Ученички парламент, Подмладак Црвеног крста, вршњачки тимови слично).	3,96

*Овде изнесите шта желите, шта нисте питани, а изнели бисте – **похвале за нека решења, сугестије, своја запажања или проблеме са којима се суочавате, саопштите шта вас тишти/ или допуните свој одговор** на конкретна питања из упитника (области) и сл. – све у циљу унапређења односа и развијања заједништва међу ученицима, међу ученицима и наставницима, бољег управљања, рада служби и тимова...

**Такође, овде изнесите и ако нисте питани, а желим да кажем / у вези је са испитиваним областима – подршком ученицима и међусобним односима...

НАПОМЕНА ово је обавезно поље, међутим иако немате или не желите да било шта упишете да би сте завршили анкету/упитник довољно је уписати: "НЕМАМ КОМЕНТАР"

ДОДАТАК – Табеларни приказ резултата анкете

Редни број питања	Број анкетираних ученика	Оцена (1)	Оцена (2)	Оцена (3)	Оцена (4)	Оцена (5*)
1	30	6	3	10	11	
2	30	7	/	4	19	
3	30	2	4	1	2	21
4	30	6	5	5	14	
5	30	13	4	7	6	
6	30	19	4	4	3	
7	30	16	4	5	5	
8	30	8	5	5	12	
9	30	2	3	7	18	
10	30	5	7	4	14	
11	30	7	5	5	13	
12	30	6	4	9	11	
13	30	7	/	5	17	
14	30	2	4	8	16	
15	30	3	7	9	11	
16	30	3	3	6	18	
17	30	6	9	6	9	
18	30	5	2	8	14	
19	30	7	6	5	12	
20	30	1	4	6	19	
21	30	2	6	5	16	

АНАЛИЗА - УЧЕНИЦИ - УПИТНИК 1 ЕТОС (5)

Укупно је анкетирано 30 ученика.

Одговарало се на укупно 27 питања са оценама у рангу 1-4. У додатном простору је омогућено одговарање у текстуалном облику у виду додоавања коментара/сугестија и/или предлога.

Значење оцена:

- 1 – нетачно/није присутно
- 2 – у мањој мери тачно/присутно
- 3 – у већој мери тачно/присутно
- 4 – тачно/присутно у потпуности

У табели су дата питања и просечна оцена по сваком питању, а табеларни приказ је дат у продужетку ове анализе.

	ТВРДЊА (ИСКАЗ)	Просечна оцена
22.	5.1.1. У школи се доследно поштују правила којима је регулисано понашање и одговорност свих у школи.	3,26
23.	Поштујем правила понашања у школи.	3,76
24.	5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и представља као лични успех и успех школе.	3,23
25.	5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља (изложбе, програме и сл.)	2,96
26.	Мој однос са одељенским старешином је коректан.	3,93
27.	Психолог је спремна да помогне да решим проблем или да ме посаветује - по потреби.	3,43
28.	Педагог је спремна да помогне да решим проблем или да ме посаветује - по потреби.	3,6
29.	У случају потребе/проблема (у учењу или односима са другима, па и приватних) могу да се обратим већини наставника који ми предају за савет или помоћ.	3,3
30.	Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима. (Директор је праведан, доноси исправне одлуке, разуме у довољној мери проблеме ученика и наставника, води рачуна о интересу школе...)	2,96
31.	Помоћница директорке је коректна у односу према ученицима.	3,16
32.	У школи нас сви подстичу на међусобну толеранцију инаводе на поштовање различитости.	2,96
33.	У школи нас подстичу да бринемо о заштити животне средине.	3,33
34.	У школи се промовишу здрави стилови живота.	2,9
35.	Моји односи са другим ученицима у мом блиском окружењу, у школи и одељењу су коректни.	3,46
36.	Сматрам да имам вештину да решим неки проблем, свађу или неспоразум, свој или, уколико сам присутан и других ученика, на миран начин .	3,26
37.	У школи нас подстичу да слободно изражавамо своје ставове и мисли.	2,5
38.	У школи се похваљују позитивни поступци и успех ученика.	3,06
39.	Понашање наставника у школи, међусобно и у односу са ученицима, јесте уз узајамно уважавање.	2,66
40.	У школи се осећам безбедно.	2,6
41.	Имам добру сарадњу са већином предметних наставника.	3,26
42.	Никада нисам имао/имала значајнији проблем у односу са неким од ученика/ученица.	2,83
43.	Према мојим сазнањима, у мом окружењу у школи, не постоје ученици који угрожавају своју / или моју безбедност /и других / у школи.	3,0

44.	Сматрам да у нашој школи не постоје родитељи који занемарују васпитне и друге потребе своје деце.	2,73
45.	Волим да идем у школу и у њој се добро осећам.	2,3
46.	Моји односи са помоћно-техничким особљем у школи су коректни.	3,6
47.	Сарадња са библиотекаркама у школи је коректна.	3,2
48.	Задовољ-на/ан сам својим ангажовањем на часу и код куће, као и резултатима/успехом који имам.	3,1
<p>*Овде изнесите шта желите, шта нисте питани, а изнели бисте – похвале за нека решења, сугестије, своја запажања или проблеме са којима се суочавате, саопштите шта вас тишти / или допуните свој одговор на конкретна питања из упитника (области) и сл. – све у циљу унапређења односа и развијања заједништва међу ученицима, међу ученицима и наставницима, бољег управљања, рада служби и тимова...</p> <p>**Такође, овде изнесите и ако нисте питани, а желим да кажем / у вези је са испитиваним областима – подршком ученицима и међусобним односима...</p> <p>НАПОМЕНА ово је обавезно поље, међутим иако немате или не желите да било шта упишете да би сте завршили анкету/упитник довољно је уписати: "НЕМАМ КОМЕНТАР"</p>		

ДОДАТАК – Табеларни приказ резултата анкете

Редни број питања	Број анкетираних ученика	Оцена (1)	Оцена (2)	Оцена (3)	Оцена (4)
1	30	/	4	14	12
2	30	/	/	7	23
3	30	2	5	8	15
4	30	3	7	4	15
5	30	/	1	4	25
6	30	2	/	5	19
7	30	1	3	3	23
8	30	3	1	10	16
9	30	5	3	10	12
10	30	2	2	11	14
11	30	2	6	13	9
12	30	/	3	10	16
13	30	1	7	12	9
14	30	/	5	6	19
15	30	2	7	10	10
16	30	9	3	8	9
17	30	3	2	7	16
18	30	4	3	15	6
19	30	4	8	10	7

20	30	2	3	6	18
21	30	3	6	14	7
22	30	2	5	10	12
23	30	6	7	6	11
24	30	9	7	10	4
25	30	/	/	8	21
26	30	3	3	5	18

Анализом чек листа које су попуњене у сарадњи наставника и педагога школе, утврђено је да наставници имају законску документацију: Годишње планове за свој предмет, редован рад на оперативним плановима, годишње планове за допунску, додатну наставу, секције, припреме за часове. Планови садрже предметне стандарде, међупредметне компетенције и усклађени су са важећим Правилницима.

КВАЛИТАТИВНА ПРОЦЕНА ЧЕТВРТЕ ОБЛАСТИ - ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

ЈАКЕ СТРАНЕ:

- Спремност наставника да пружи индивидуално припремљену подршку сваком ученику;
- Саветодавни и тимски рад наставника, стручних сарадника и директора школе;
- Одељењске старешине и стручни сарадници, али и предметни наставници успешно сарађују са ученицима и родитељима.
- Ради промовисања здравља школа има сталну сарадњу са здравственом службом (посете здравствених радника, едукација наставног особља и ученика, едукативни постери. Уведене су ефективне мере како би се идентификовале емоционалне, телесне и здравствене потребе ученика. Школа редовно организује систематске прегледе ученика.

СЛАБЕ СТРАНЕ:

- Унапредити и интензивније развијати рад у области социјалних вештина.
- Промоција здравих стилова живота.
- Развијати даље механизме идентификације ученика са изузетним способностима и планирати и мере подршке;
- Ваннаставне активности – Овим активностима обухватити још већи број ученика, у складу са њиховим интересовањима, уз уважавање различитих потреба и доступних ресурса и капацитета школе, а са фокусом на развој позитивних људских вредности, унапређивање односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости.
- Током додатне наставе истицати важност ученичких интересовања и уложеног труда, а не стављати акценат искључиво на изванредна постигнућа и значај такмичења.
- У школи се промовише стил „здрог живота“, али потребно је да се одговарајућим мерама подигне ниво подршке ученицима у овој области.

КВАЛИТАТИВНА ПРОЦЕНА ПЕТЕ ОБЛАСТИ - ЕТОС

СЛАБЕ СТРАНЕ:

- Реализовати више радионица на тему ненасилне комуникације, решавање конфликта и сукоба, којима ће бити обухваћени родитељи и запослени.
- Потребно је спровести више акционих истраживања у школи.
- Мали број заједничких активности наставника, родитеља и ученика.
- Недостатак времена за учешће у бројним активностима и неравномерно учешће ученика/одељења у различитим ваннаставним активностима и организованим посетама (неке групе или одељења иду чешће).

ЈАКЕ СТРАНЕ:

- Добри међуљудски односи.
- Жеља свих запослених да се ради на даљем унапређењу међусобних односа - постоји иста жеља и ученика и родитеља.
- Спремност да се планираним интензивнијим мерама развија задовољство свих страна у школи.
- У школи функционише систем заштите од насиља.
- У школи је развијена сарадња на свим нивоима.
- Ученички парламент – Школа пружа подршку активном укључивању ученика у ученичке организације и тимове у циљу развоја позитивних вредности и сарадње. Активније учешће ученика у доношењу одлука које се њих непосредно тичу, заступање интереса свих ученика у школи, као и подржавање иницијатива ученика, један је од важних задатака школе, јер на тај начин ученици јачају самопоуздање и постају одговорне личности.

ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА ШКОЛЕ

На основу резултата самовредновања и односа јаких и слабих страна школе у областима квалитета, Тим за самовредновање рада школе предлаже израду акционог плана који ће садржати:

- приоритете на чијем ће се унапређивању радити у наредној школској години,
- развојне циљеве,
- мере које ће бити остварљиве и усклађене са условима рада и могућностима школе.

ПРИОРИТЕТИ НА ЧИЈЕМ УНАПРЕЂЕЊУ ЋЕ СЕ РАДИТИ

Стандард 4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима;

Стандард 5.2. - Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу;

Стандард 5.4. - У школи је развијена сарадња на свим нивоима;

За **стандарде 5.2., 5.4. и 5.5.** урадиће се акциони план са планираним активностима, носиоцима активности и временом реализације.

25.6.2024.. године

Бојана Јевтовић,
координатор Тима за самовредновање



ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНОМ СЕЛФИ САМОВРЕДНОВАЊУ И АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА

Од школске 2018/2019. године наша школа је регистрована на Селфи платформи и има прилику да користи Селфи онлајн инструмент. Селфи је бесплатан инструмент за самовредновање рада школа који је развила Европска комисија за процену примене дигиталних технологија у процесу наставе и учења.

Тим за СЕЛФИ истраживање је тада похађао обуку за примену инструмента. Тим чине директорка школе, Драгана Милетић, учитељица Маријана Васојевић и координатор, наставница историје Драгана Хаџић.

Анонимним попуњавањем анкета, прикупљају се ставови руководиоца у школи, наставника и ученика и добијају резултати о дигиталној зрелости школе. Резултати у извештају пружају слику о томе какво је стање у школи у вези са применом дигиталних технологија за учење и могу да послуже за израду Акционог плана за побољшање употребе дигиталних технологија за боље подучавање и учење.

Селфи инструмент садржи три упитника, по један за сваку од три групе учесника: за руководиоце у школи, наставнике и ученике. На већину питања одговара се помоћу скале од 5 оцена, где је 1 најнижа а 5 највиша. Селфи има неколико различитих скала, зависно од формулације питања. Постоји и мали број питања код којих се од учесника тражи да одговоре својим речима.

Први пут Селфи истраживање у нашој школи рађено је априла 2019. године.

Ове школске године наша школа се по други пут активно укључила у ово истраживање. Истраживање је спроведено је у априлу ове године. Учествовали су руководиоци школе, наставници и ученици другог циклуса образовања и васпитања тј. ученици од V до VIII разреда. У анкетирању је учествовала директорка школе, 17 наставника од 20 позваних и 37 ученика од позваних 65. Слика приказује број учесника и проценат.



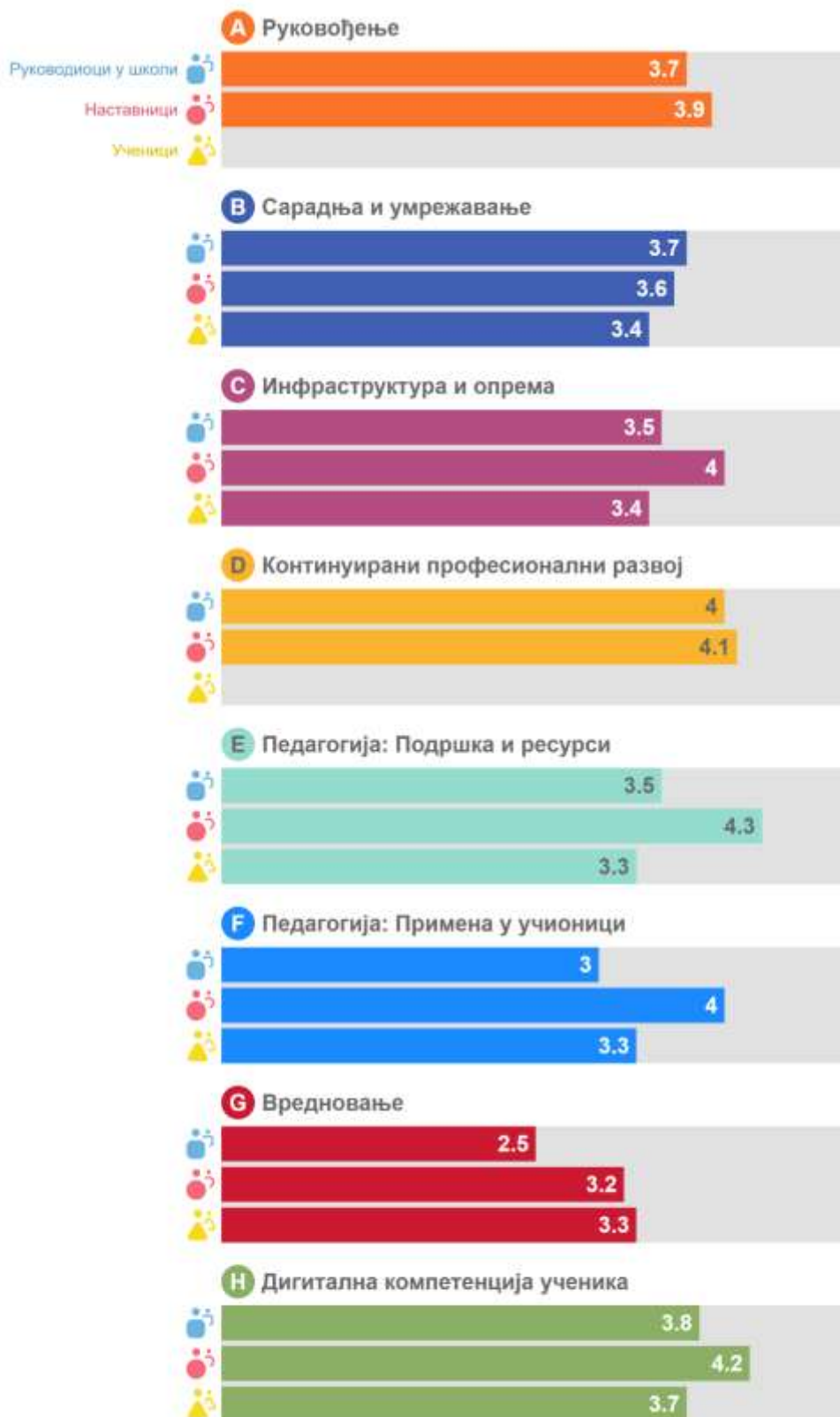
Учесници истраживања су путем упитника, који је попуњаван преко интернет мреже, дали своје одговоре на питања сврстана у неколико области:

- а) Руководођење,*
- б) Сарадња и умрежавање,*
- в) Инфраструктура и опрема,*
- г) Континуирани професионални развој,*
- д) Педагогија: подршка и ресурси,*
- ђ) Педагогија: примена у учионици,*
- е) Вредновање,*
- ж) Дигитална компетенција ученика.*

Питања у оквиру набројаних области су се односила на искуства наставника и ученика повезана са применом дигиталних технологија у процесу наставе и учења. Резултати показују слику капацитета школе и положај у односу на примену дигиталних технологија.

Преглед области:

На слици испод су приказане просечне оцене које су дали руководиоци у школи, наставници и ученици наше школе за сваку област.



На питања из прве области (Руководјење) и директорка школе и наставници дали су углавном високе оцене. Наставници сматрају да их руководиоци у школи подржавају

да испробају нове приступе настави уз помоћ дигиталних технологија и укључују у развој дигиталне стратегије школе.

У другој области (Сарадња и умрежавање) оцене су за нијансу ниже. Најнижа просечна оцена 3,4 је дата на питања из области преиспитивања напретка. Оваква оцена говори да и директорка и наставници сматрају да је потребно у већој мери и чешће вршити преиспитивање напретка у примени дигиталних технологија у процесу наставе и разматрати предности и недостатке оваквог начина подучавања. Ученици су просечном оценом 3,4 оценили разговоре са наставницима о примени технологије у процесу учења. Наставници сматрају (просечна оцена 3,4) да наша школа не користи довољно дигиталне технологије у оквиру сарадње са другим организацијама.

У трећој области (Инфраструктура и опрема) највиша оцена је дата на питања која се односе на поседовање дигиталних уређаја и доступност за наставу. Наставници сматрају да имају довољно свих потребних уређаја и алата за потребе наставног процеса. Ово питање су оценили просечном оценом 4,5. Високом оценом 4,4 оценили су и доступност интернета. Ученици су доступност интернета оценили оценом 3,6. Просечном оценом 3,9 оцењено је питање које се односило на постојање система за заштиту података.

И директорка школе, и наставници и ученици сматрају (просечна оцена 3,4) да у школи не постоји довољан број уређаја (рачунара, таблета) које ученици могу да користе када су им потребни. Такође сви учесници испитивања (просечна оцена 3,4) сматрају да у школи није увек и довољно доступна техничка подршка када се појаве проблеми у коришћењу дигиталних технологија.

На питања из четврте области која су се односила на континуирани професионални развој и директорка школе и наставници дали прилично високе оцене. Сви учесници истраживања сматрају да имају могућности да учествују у континуираном професионалном развоју у области примене дигиталних технологија у настави, да размењују међусобно искуства и дискутују о потребама за професионалним развојем у области примене дигиталних технологија у процесу наставе.

У петој области (Педагогија: подршка и ресурси) најбоље су оцењена питања која се односе на онлајн образовне ресурсе. Наставници претражују интернет како би пронашли дигиталне образовне ресурсе али и сами припремају дигиталне ресурсе који им служе као подршка у наставном процесу. Најнижом оценом 3,3 оцењена су питања која се односе на примену виртуелних окружења за учење. Ученици сматрају да наставници не употребљавају довољно онлајн платформе на којима и они сами могу да учествују. И наставници сматрају да не користе довољно виртуелна окружења у раду са ученицима.

На питања из шесте области (Педагогија: примена у учионици) дате су најниже оцене нарочито од стране ученика па ову област у наредном периоду треба унапредити. Иако наставници сматрају да користе дигиталне технологије за подстицање креативности ученика, да би прилагодили наставу индивидуалним потребама ученика, да подстичу ученике на примену технологија у међупредметним пројектима, да примењују технологије за подстицање сарадње ученици нису таквог мишљења. Ученици сматрају да се у нашој школи не користе у довољној мери дигиталне технологије за креативне активности, у раду у групама, за пројекте који обједињују

различите предмете и сл. Штавише сматрају да не учествују у наставном процесу нимало више када наставници користе технологију него када не користе. Јасан је закључак да наставници дигиталне технологије морају користити на начин који омогућије активније учешће ученика у наставним процесу и да морају креирати активности у дигиталном окружењу које ученике подстичу на рад и учење.

У области вредновање оцене су такође ниске. Наставници не користе дигиталне технологије за процену вештина код ученика а ни за пружање повретних информација о раду ученика. И наставници и ученици сматрају да дигиталне технологије не омогућавају ученицима да промишљају о сопственом напредовању нити да разумеју своје јаке и слабе стране.

Последња област питања која се односе на дигиталне компетенције ученика прилично је добро оцењена. Наставници су дали нешто боље оцене него ученици. Сви учесници истраживања сматрају да је потребно више учити о навођењу ауторских дела док сматрају да довољно знају о предострожном понашању и очувању безбедности када су онлајн, да су довољно упућени како да провере, и да ли су информације до којих су дошли поуздане и тачне, да се одговорно понашају и поштују приватност других особа када су онлајн и да довољно уче о комуникацији путем дигиталних технологија и изради дигиталних садржаја.

ЗАКЉУЧАК: Истраживање је показало да се велика већина наставника стручно усавршава онлајн похађајући вебинаре, онлајн курсеве и конференције Усавршавају се и похађајући обуке уживо али предност дају онлајн обукама.

Наставници имају прилично високо самопоуздање у коришћењу технологије за креирању и уређивању дигиталних ресурса (презентација, слика, аудио и видео записа и сл.) у процесу припремања наставе и у комуникацији са ученицима и родитељима. (оцена 4,1).

Половина испитаних наставника ипак мање од 25% укупног времена користи на дигиталну наставу. Такође већина прихвата иновације када и остале колеге.

Мишљења наставника о чиниоцима који ограничавају употребу дигиталних технологија су различита и разноврсна. Углавном је то недостатак опреме, финансијских средстава, спора интернет конекција или непостојећа техничка подршка.

Ученици дигиталне технологије користе много више код куће него у школи и више за забаву него за учење. Истраживање је показало да више од половине ученика (57%) уређаје користи више од једног сата дневно Већина ученика има приступ дигиталним уређајима код куће за обављање школских задатака (60%). Већина ученика (64%) поседује дигиталне компетенције и у стању је да без ичије помоћи користи софтвер и апликације.

МЕРЕ УНАПРЕЂЕЊА:

1. Разрадити дигиталну стратегију школе у Развојном плану.
2. Израдити Акциони план за унапређење дигиталних капацитета школе у наредној школској години.
3. Чешће преиспитивати напредак у примени дигиталних технологија (практиковати сваке године у априлу месецу).
4. Обезбедити бољу техничку подршку и наставницима и ученицима у случају проблема са дигиталним технологијама.
5. Обезбедити дигиталне уређаје које ће ученици користити у наставном процесу у школи.
6. Више и чешће употребљавати онлајн платформе у процесу учења у којима учествују и ученици.
7. Креирати активности у дигиталном окружењу које подстичу ученике на рад, учење и сарадњу.
8. Чешће користити дигиталне технологије у прилагођавању наставе индивидуалним карактеристикама ученика, у групном раду, међупредметним пројектима и сл.
9. Чешће користити дигиталне технологије у процесу вредновања знања и вештина ученика као и у пружању повратних информација о напредовању.
10. Ученике упутити како да наведу изворе ауторских дела која су пронашли.
11. Оспособљавати ученике да провере да ли су поуздане и тачне информације које су пронашли онлајн.

Детаљан Селфи Извештај преузет је са Селфи платформе и налази се код координатора Тима, Драгане Хаџић.

Подносилац Извештаја

Драгана Хаџић

јун 2024. год.